



Regulamin usługi i systemu Symmetrical Finansowanie Pracownicze

(ver. 2.0. / 1.08.2019)

Tytuł dokumentu	Regulamin usługi i systemu Symmetrical Finansowanie Pracownicze
Cel dokumentu	Ustalenie ogólnych zasad współpracy między Klientem a Symmetrical, w szczególności kwestii technicznych, operacyjnych i wymaganych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
Data obowiązywania	Od 1.08.2019
Kto wydał	SYMMETRICAL LABS SP. Z O.O., z siedzibą w Warszawie przy ul. Rozbrat 6/18, 00-451 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000747407, nr NIP 7010850471, o kapitale zakładowym 300 000 PLN opłaconym w całości.
Kogo obowiązuje	Klienci (osoby fizyczne – w tym konsumenci i osoby prowadzące działalność gospodarczą), którzy zawarli umowę ramową z Symmetrical Labs sp. z o.o. i pracujący lub współpracujący z przedsiębiorcami, którzy zawarli umowę o współpracy z Symmetrical Labs sp. z o.o. w zakresie Finansowania Pracowniczego.

Wstęp

Regulamin stworzyliśmy, aby zebrać w jednym miejscu kwestie organizacyjne, techniczne i prawne, które dotyczą wszystkich klientów korzystających z naszych usług. Umowę ramową zawieramy, bo musimy ustalić pewne rzeczy indywidualnie – tylko pomiędzy nami np. musimy zebrać zgody i oświadczenia wymagane przepisami prawa.

Pamiętaj, że nasze usługi dostępne są tylko dla osób współpracujących z pracodawcami, którzy zawarli z nami stosowną umowę o współpracy.

Nasze zobowiązania i oświadczenia

1. Staramy się, aby nasz system i aplikacja mobilna były dostępne przez cały czas. Od czasu do czasu możemy wyłączyć lub ograniczyć ich działanie z uwagi na prace konserwacyjne lub rozwojowe. Będziemy informować Cię na bieżąco o planowanych przerwach technicznych i incydentach bezpieczeństwa.
2. Zobowiązujemy się dbać o rozwój naszego systemu i dostarczanie za jego pośrednictwem tylko etycznych i przejrzystych produktów finansowych przygotowywanych we współpracy z solidnymi partnerami.

Twoje zobowiązania i oświadczenia



3. Pamiętaj – informuj nas o zmianie danych osobowych, które mogą mieć wpływ na wykonywanie umowy ramowej np. zmianie adresu, numeru telefonu.
4. Dane wykorzystywane do logowania i autoryzowania dyspozycji w aplikacji mobilnej musisz zachować w tajemnicy. Nie udostępniaj ich nigdy nikomu.

Zaliczka i inne usługi finansowe

5. Dzięki naszej aplikacji masz możliwość skorzystania z usługi zaliczkowej wypłaty wynagrodzenia.
6. W ramach tej usługi dostarczamy Ci możliwość elektronicznego wnioskowania o wypłatę Twojego wynagrodzenia w formie zaliczki, czyli przed terminem wypłaty wynikającym z umowy.
7. Aby otrzymać zaliczkę musisz w aplikacji mobilnej wybrać kwotę i zaakceptować wysokość prowizji jaką pobierzemy za obsługę Twojego wniosku.
8. Pamiętaj, że nasza umowa z Twoim pracodawcą może wprowadzać ograniczenia co do wysokości zaliczki oraz liczby zaliczek jakie można pobrać w danym miesiącu.
9. Jeśli Twój wniosek o zaliczkę zostanie zaakceptowany zastaniesz o tym poinformowany w aplikacji mobilnej i mailowo. Pieniądze znajdą się na Twoim rachunku bankowym najpóźniej do końca następnego dnia roboczego.
10. W przypadku, kiedy wypłata zaliczki okaże się niemożliwa natychmiast Cię o tym poinformujemy.
11. Twoje miesięczne wynagrodzenie wypłacane przez pracodawcę zgodnie z umową będzie pomniejszone o kwoty wypłaconych zaliczek i nasze prowizje. W tym celu udzieliłeś nam upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy ramowej.
12. Za naszym pośrednictwem możesz też korzystać z innych usług, w pierwszej kolejności udostępniamy Ci możliwość zaciągnięcia pożyczki w banku lub instytucji pożyczkowej.
13. Aby zawnieść wniosek o pożyczkę musisz podać kwotę i okres na jaki chcesz ją zaciągnąć. Na tej podstawie przedstawimy Ci oferty współpracujących z nami banków lub instytucji pożyczkowych.
14. Jeśli wstępnie wybierzesz ofertę (możemy, ale nie musimy, przedstawić Ci więcej niż jedną) otrzymasz od nas projekt umowy pożyczki i formularz informacyjny – prześlemy Ci je mailowo.
15. Po zapoznaniu się z warunkami pożyczki możesz elektronicznie zawrzeć umowę.
16. Pożyczka będzie spłacana w miesięcznych ratach, zgodnie z umową, bezpośrednio z Twojego wynagrodzenia. Zawierając umowę ramową upoważniłeś nas do przekazywania informacji o wysokości raty do Twojego pracodawcy, a pracodawcę do bezpośredniego przekazywania nam właściwej kwoty.

System Symmetrical

17. Nasza aplikacja mobilna dostępna jest na urządzeniach z systemem Android (<https://play.google.com/store/apps/details?id=ai.symmetrical.eca&hl=en>) i iOS (link tbc) i wymaga dostępu do internetu.
18. Rejestracja w aplikacji wymaga podania imienia, nazwiska, roku urodzenia i adresu email. Będziesz musiał też ustawić swój kod pin. Kod pin musisz zachować tylko dla siebie, nie ujawniaj go nikomu.
19. Poprosimy Cię też o weryfikację adresu email oraz weryfikację tożsamości poprzez kod SMS wysłany na numer przekazany nam przez Twojego pracodawcę. Po wykonaniu tych kroków, wszystkie funkcje aplikacji będą dla Ciebie dostępne.

Reklamacje i prawa konsumenta



20. Każdą reklamację staramy się rozpatrzyć jak najszybciej, standardowo zajmuje nam to do tygodnia. Maksymalny termin w sprawach prostych to 30 dni od otrzymania reklamacji. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten możemy przedłużyć maksymalnie do 60 dni. O przedłużeniu, jego przyczynach oraz okolicznościach wymagających ustalenia powiadomimy Cię najszybciej jak to możliwe. Postaramy się też wskazać przybliżony termin udzielenia ostatecznej odpowiedzi.
21. Składając reklamację pamiętaj, aby udzielić nam wszystkich informacji, które mogą pomóc w szybkim załatwieniu sprawy.
22. Reklamację możesz złożyć mailowo (support@symmetrical.ai będzie najlepszym adresem), telefonicznie (pod numerem +48 22 208 3484), przesyłając wiadomość w aplikacji mobilnej, a nawet listownie pisząc na adres naszej warszawskiej siedziby (Symmetrical Labs ul. Rozbrat 6/18, 00-451 Warszawa, z dopiskiem „Reklamacja”).
23. Odpowiedzi na reklamacje udzielimy Ci listownie (na podany nam adres zamieszkania lub korespondencyjny), mailowo lub wysyłając wiadomość w aplikacji mobilnej. W ważnych kwestiach dodatkowo będziemy kontaktować się z Tobą telefonicznie, wysyłając powiadomienie push lub wiadomość sms/mms.
24. Jeśli jesteś konsumentem i nie jesteś zadowolony z naszej odpowiedzi na reklamację możesz skorzystać z alternatywnej metody rozstrzygania sporów – jednym z podmiotów uprawnionych do rozstrzygania takich sporów jest Rzecznik Finansowy – więcej informacji na <http://rf.gov.pl/polubowne/>
25. Możesz też skorzystać z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem internetowym: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>
26. Jako konsument możesz też zgłosić się zawsze o pomoc do organów ochrony konsumentów takich jak Miejski i powiatowy rzecznicy praw konsumentów lub Rzecznik Finansowy.
27. Jesteśmy zarejestrowanym pośrednikiem kredytowym, tą działalność nadzoruje Komisja Nadzoru Finansowego (www.knf.gov.pl). Przestrzeganie praw konsumenta nadzoruje Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (www.uokik.gov.pl), a przestrzeganie zasad przetwarzania danych osobowych Urząd Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl).

Zmiany regulaminu

28. Zawsze może zdarzyć się tak, że będziemy musieli zmienić ten regulamin. Będziemy to robić tylko z ważnych przyczyn, czyli:
 - 28.1. Kiedy zmusi nas do tego zmiana przepisów prawa lub np. orzeczenie sądu lub decyzja / rekomendacja / zalecenie jakiegoś organu administracji
 - 28.2. Jeśli zdecydujemy się dodać nową usługę lub funkcjonalność i pojawi się konieczność opisanie tego w regulaminie
 - 28.3. Jeśli w funkcjonowaniu naszych usług zajdzie zmiana, którą trzeba będzie uwzględnić w regulaminie
29. O każdej zmianie regulaminu zostaniesz poinformowany. Mailowo prześlemy Ci podsumowanie najważniejszych zmian i treść nowego regulaminu najpóźniej na miesiąc przed wejściem zmian w życie. Dodatkowo informacja o zmianach pojawi się w aplikacji mobilnej. Jeśli uznamy to za konieczne wyślemy Ci sms/mms lub powiadomienie informujące o naprawdę ważnej zmianie.
30. Jeśli nie zgadzasz się na wprowadzone zmiany zgłoś do nas sprzeciw, łącząca nas umowa wygaśnie w dniu poprzedzającym wejście zmian w życie.



31. Możesz też wypowiedzieć umowę bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu w terminie 14 dni od otrzymania informacji o planowanych zmianach. W takim wypadku umowa rozwiąże się w momencie, kiedy otrzymamy od Ciebie wypowiedzenie.
32. Sprzeciw lub wypowiedzenie możesz wystąpić nam mailowo lub w aplikacji mobilnej, nie ma potrzeby przesyłania papierowych pism.

Postanowienia końcowe

33. Nasza współpraca podlega prawu polskiemu. Sądem właściwym dla tej umowy (w razie konieczności składając pozew będziesz mógł dokonać wyboru) może być sąd właściwy dla miejsca naszej siedziby lub miejsca wykonania umowy

Słownik pojęć

34. Aplikacja mobilna – aplikacja Symmetrical, którą udostępniamy Ci we współpracy z Twoim pracodawcą. Aplikacja działa na systemach Android i iOS. Pozwala na korzystanie z naszych usług, w szczególności wnioskowanie o wypłatę zaliczki czy zawieranie umów pożyczek.
35. System Symmetrical – całość naszych rozwiązań informatycznych (API credit cloud) łączących dostępną dla Ciebie aplikację mobilną z systemem kadrowym pracodawcy oraz systemami banków i instytucji pożyczkowych.
36. Pracodawca – przedsiębiorca, z którym zawarłeś umowę o pracę, a z którym my nawiązaliśmy współpracę w zakresie korzystania z Systemu Symmetrical. Dla ułatwienia pracodawcą nazywamy też Twojego zleceniodawcę, w przypadku, jeśli współpracujesz z nim na innej podstawie (umowa zlecenie, umowa o współpracy etc.).
37. Zaliczka – wynagrodzenie zaliczkowe wypłacane Ci przez pracodawcę. O zaliczkę wnioskujesz za pośrednictwem aplikacji mobilnej, a my reprezentujemy Cię w tym procesie przed Twoim pracodawcą.
38. Konsument – osoba fizyczna, która zawiera z przedsiębiorcą umowę niezwiązaną z jego działalnością zawodową. W tym wypadku my jesteśmy przedsiębiorcą, a Ty konsumentem. Nawet jeśli prowadzisz jednoosobową działalność gospodarczą to dajemy Ci taką samą ochronę jaka normalnie przysługuje tylko konsumentom.
39. Polityka prywatności – dokument stanowiący m.in. załącznik do umowy ramowej, którego aktualna wersja zawsze dostępna jest na stronie [Symmetrical.ai/gdpr](https://symmetrical.ai/gdpr). Dokument ten opisuje zasady przetwarzania Twoich danych osobowych przez Symmetrical.
40. Osoby zajmujące eksponowane stanowisko polityczne (PeP) – to osoby fizyczne zajmująca znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:
 - 40.1. szefów państw, szefów rządów, ministrów, wice ministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
 - 40.2. członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
 - 40.3. członków organów zarządzających partii politycznych,
 - 40.4. członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,



- 40.5. członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,
 - 40.6. ambasadorów, charges d'affaires oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
 - 40.7. członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
 - 40.8. dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
 - 40.9. dyrektorów generalnych w urzędach naczelnych i centralnych organów państwowych, dyrektorów generalnych urzędów wojewódzkich oraz kierowników urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej;
41. Członek rodziny osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne: małżonek lub osoba pozostająca we wspólnym pożyciu z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne; dziecko osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne i jego małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu; rodzic osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne.
42. Bliski współpracownik osoby zajmującej eksponowane stanowisko polityczne: osoby fizyczne będące beneficjentami rzeczywistymi osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustów wspólnie z osobą zajmującą eksponowane stanowisko polityczne lub utrzymujące z taką osobą inne bliskie stosunki związane z prowadzoną działalnością gospodarczą; osoby fizyczne będące jedynym beneficjentem rzeczywistym osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub trustu, o których wiadomo, że zostały utworzone w celu uzyskania faktycznej korzyści przez osobę zajmującą eksponowane stanowisko polityczne.